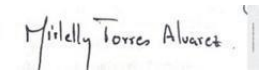
INFORME No.4
PERIODO: 14 julio al 11 agosto 2023
CONTRATISTA: MIRLELLY TORRES A.
CONTRATO No. 4145.010.26.1.1344-2023

Prestar Servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Salud Pública en el equipo de Salud Mental y Convivencia Social, para ejecutar acciones en los diferentes ejes de interés en Salud Mental, para el FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26003087.

No.	Descripción de la Obligación	Producto	Resultado
1	Recopilar información de salud mental de los dispositivos comunitarios, instituciones y organizaciones sociales.	1.1 Realiza la consolidación de la asistencia a los diferentes comités convocados al subgrupo de salud mental y convivencia	1.1 Matriz
2	Participar en el proceso de contratación, revisión y radicación de cuentas y registro al SECOP del subgrupo de salud mental, salud sexual y reproductiva.	2.1 Realice Matriz de Seguimiento de entrega de evidencias de la cuenta No.4 de cada contratista de los subgrupos de salud mental y servicios amigables y reproductivos 2.2 Realice envío de correos electrónicos de la verificación de resultados de evidencias de cuenta #3 de los contratistas con visto bueno al supervisor y referente del subgrupo de salud mental y convivencia 2.3 Realice el cargue de evidencias al Sistema Electrónico del Secop de los contratistas del subgrupo de Salud Mental y convivencia y servicios amigables de la cuenta No.3	2.1 Matriz de seguimiento 2.2 Pantallazo de correos 2.3 Pantallazo Secop

3	Realizar revisión de las evidencias al monitoreo de los resultados del seguimiento a la red prestadora y red protectora de los servicios de salud mental y salud sexual y reproductiva, de acuerdo al sistema de gestión documental.	3.1 Realice la matriz de consecutivos de actas e informes para seguimiento de formatos según sistema de gestión documental 3.2 Realice la matriz de seguimiento de verificación de resultados de evidencias de las cuentas #3 de dos contratistas nuevos y Cuentas # 4 de los contratistas que si cumplieron con los estándares de calidad de acuerdo al sistema de gestión documental al supervisor y referente del subgrupo de salud mental y convivencia.	3.1 Matriz de Consecutivos 3.2 Matriz de Seguimiento
4	Participar en el desarrollo de los procedimientos del subgrupo de salud mental a través de la gestión programática, acompañamiento actividades administrativas, política de calidad para el mejoramiento continuo y demás obligaciones asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.	4.1 asistí a la reunión del subgrupo de Salud Mental para lineamientos sobre entrega de cuenta de cobro. 4.2 asistí a reunión del subgrupo de salud mental y convivencia para el seguimiento al plan de trabajo y cumplimiento de metas 4.3 asistí a reunión específica del subgrupo de salud mental y convivencia sobre el nuevo formato de informe de salud pública.	4.1 Acta 4.2 Acta 4.3 Acta

Se da cumplimiento a las obligaciones contractuales acordadas.



MIRLELLY TORRES ALVAREZ
Cédula de Ciudadanía No. 38.872.398 de Buga
Contratista